REPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

PORT AUTONOME DE KRIBI

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

PORT AUTHORITY OF KRIBI

APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 030 /AONO/PAK/CIPM/2026 DU 06 NOV 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT EN VUE DE LA REALISATION DE L'ETUDE D'ANALYSE DYNAMIQUE D'AMARRAGE DE LA PHASE 2 DU PORT DE KRIBI.

FINANCEMENT : BUDGET DU PORT AUTONOME DE KRIBI, EXERCICES 2026 ET 2027

1. OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le Directeur Général du Port Autonome de Kribi, Maître d'Ouvrage, lance un Appel d'Offres National Ouvert pour le recrutement d'un consultant en vue de la réalisation de l'étude d'analyse dynamique d'amarrage de la phase 2 du port de Kribi.

2. CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Le Consultant retenu réalisera les tâches suivantes :

- analyser l'agitation du bassin suivant l'évolution des paramètres météorologiques (vents, courants, houle, etc.) sur l'année ;
- procéder à une analyse dynamique de l'amarrage (DMA) à partir des données issues de travaux antérieurs menés par le PAK ;
- établir les conditions limites de tenue à quai Phase 2 des différentes tailles des navires portes conteneurs suivant les types d'amarres (MBL Minimum breaking load, working load limit), les caractéristiques des treuils (BHC : Breaking holding Capacity) et les capacités des bollards ;
- interpréter les résultats de la modélisation de pointe afin d'évaluer les risques d'interruption de service le long du quai de la Phase 2 et d'identifier des mesures d'atténuation pour réduire l'impact des ondes infra-gravitationnelles (shore tension, interface pour plan d'amarrage, etc.) ;
- étudier le dégagement sous quille de la phase 2 ;
- produire un rapport relatif à l'installation et à l'utilisation des shores des tensions afin d'optimiser la sécurité des opérations et la tenue des navires à quai ;
- développer un outil de suivi des tensions et des plans d'amarrage.

3. DELAI ET LIEU D'EXECUTION DES PRESTATIONS

Le délai d'exécution des prestations est de sept (07) mois.

Le lieu d'exécution des prestations est fixé au site du Port Autonome de Kribi situé à Mboro.

4. ALLOTISSEMENT

Le présent Appel d'Offres n'est pas alloti.

5. COUT PREVISIONNEL

Le coût prévisionnel de l'ensemble des prestations est de deux cent vingt-et-un millions deux cent trois mille sept cent trente-quatre (221 203 734) francs CFA Toutes Taxes Comprises.

6. PARTICIPATION ET ORIGINE

La participation au présent Appel d'Offres est ouverte aux bureaux d'étude de droit camerounais ayant une expérience avérée dans la réalisation des prestations similaires.

7. FINANCEMENT

Les prestations objet du présent appel d'offres seront financées par le **BUDGET PAK**, exercices **2026 et 2027.**

8. MODE DE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est le mode hors ligne.

9. CAUTIONNEMENT DE SOUMISSION

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives, un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautions dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 16 du DAO dont le montant s'élève à **cinq cent mille (500 000) FCFA**.

Le cautionnement de soumission doit être valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la

date initiale de validité des offres. L'absence de la caution de soumission délivrée par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec l'appel d'offres concernée est considérée comme absente.

Est jugé non conforme un cautionnement de soumission :

- Qui ne mentionne pas le nom de toutes les parties du groupement le cas échéant ;
- Dont le montant garanti est inférieur au seuil exigé par le RPAO ;
- Qui comporte une erreur matérielle de nature à remettre en cause les effets de droit attendus.

10. CONSULTATION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être consulté aux heures ouvrables à la Division des Marchés du PAK, au rez de chaussée de l'Immeuble R+2, sis à côté de la MEAO, siège du PAK à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, B.P. : 203 Kribi, e-mail : achatdao@pak.cm dès publication du présent avis.

11. ACQUISITION DU DOSSIER D'APPEL D'OFFRES

Le dossier peut être obtenu aux heures ouvrables à la Division des Marchés du PAK, au rez-de-chaussée de l'Immeuble R+2, sis à côté de la MEAO à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, BP : 203 Kribi, e-mail : contact@pak.cm ou cipm@pak.cm dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement d'une somme non remboursable de **cent mille (100 000) FCFA** dans le **compte spécial CAS-ARMP n°33598860001 94 ouvert à la BICEC.**

La copie dudit reçu sera déposée lors du dépôt des offres à la Division des marchés du PAK.

12. REMISE DES OFFRES

Chaque offre rédigée en français ou en anglais en sept (07) exemplaires dont un (01) original et six (06) copies marquées comme tels, devra parvenir en version physique au plus tard le 23 NOV 2026 à **12 heures** précises, heure locale, à l'adresse suivante :

PORT AUTONOME DE KRIBI Direction des Marchés Public PORT AUTONOME DE KRIBI

Division des Marchés du PAK, au rez-de-chaussée de l'Immeuble R+2, sis à côté de la MEAO à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, BP : 203 Kribi, e-mail : contact@pak.cm .

En outre, les informations du dossier financier (sous-détails des prix, bordereau des prix unitaires, devis quantitatif et estimatif) seront remises sur une clé USB lors de la séance de dépouillement des plis.

Elle portera la mention suivante :

« APPEL D'OFFRES NATIONAL OUVERT N° 030 /AONO/PAK/CIPM/2026 DU 06 NOV 2026 POUR LE RECRUTEMENT D'UN CONSULTANT EN VUE DE LA REALISATION DE L'ETUDE D'ANALYSE DYNAMIQUE D'AMARRAGE DE LA PHASE 2 DU PORT DE KRIBI.

« A n'ouvrir qu'en séance de dépouillement ».

13. RECEVABILITE DES OFFRES

Les pièces administratives, l'offre technique et l'offre financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous pli scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis ne respectant pas le principe de séparation des dossiers administratifs, techniques et financiers ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission (*étant entendu que le mode de soumission est hors ligne, toutes les offres qui ne seront pas déposées **en version physique** dans les conditions fixées par le présent avis de consultation seront irrecevables)* ;
- Les plis sans indication de l'identité de l'appel d'offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans le RPAO ou offre uniquement en copies.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier d'Appel d'Offres sera déclarée irrecevable. Une caution de soumission produite mais n'ayant aucun rapport avec l'appel d'offres concernée est considérée comme absente.

Toutefois, une pièce administrative, y compris la caution de soumission, produite ou remise séance tenante lors de la séance d'ouverture des plis est recevable.

14. OUVERTURE DES PLIS

L'ouverture des offres se fera en deux temps.

L'ouverture des dossiers administratif et technique se fera le 23 NOV 2026 à **13 heures** précises, heure locale par la Commission Interne de Passation des Marchés du Port Autonome de Kribi, dans la salle de conférence sise au 2ème étage de l'immeuble R+2 à Kribi.

Celle du dossier financier ne concernera que les soumissionnaires ayant obtenu un score technique supérieur ou égal à 75/100.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une seule personne de leur choix dûment mandatée même en cas de groupement d'entreprises.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou l'autorité administrative compétente, conformément aux dispositions du Règlement Particulier de l'Appel d'Offres. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis d'Appel d'Offres.

En cas de non-conformité d'une pièce du dossier administratif, y compris le cautionnement de soumission, lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48 heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

15. CRITERES D'EVALUATION

A. Critères éliminatoires

1. Nombre d'exemplaires des offres insuffisant (moins de 07 offres)

2. **Dans l'offre administrative**

- Absence d'une pièce administrative dans l'offre administrative à l'ouverture des plis ;
- Non -production au-delà du délai de 48 h après l'ouverture des plis, d'une pièce administrative du dossier administratif jugée non conforme à l'ouverture des plis ;
- Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou pièce falsifiée ;
- Présence des informations de l'offre financière dans le dossier administratif.

3. **Dans l'offre technique**

- Absence de la charte d'intégrité paraphée à toutes les pages, cachetée, datée et signée ;
- Absence de la déclaration d'engagement au respect des clauses environnementales et sociales paraphée à toutes les pages, cachetée, datée et signée ;
- Absence des Termes de Références (TDR) paraphés à toutes les pages, cachetés, datés et signés ;
- Absence du Cahier des Clauses Administratives Particulières (CCAP) paraphé à toutes les pages, cacheté, daté et signé ;
- Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou pièce falsifiée
- Absence d'un planning d'exécution qui soit en cohérence avec le délai d'exécution prévisionnel ;
- Obtention d'un score technique inférieur à 75 points/100 ;
- Présence des informations de l'offre financière dans le dossier technique ;

4. **Dans l'offre financière**

- Absence d'un prix unitaire quantifié ;
- Fausse déclaration, manœuvres frauduleuses ou pièce falsifiée.

B. Critères essentiels

N°	Critères d'évaluation	Points
01	Références du soumissionnaire dans les prestations similaires	15
02	Capacité de financement	5
03	Méthodologie : Plan de travail, compréhension de la mission, connaissance du site et suggestions techniques	30
04	Qualification et expérience du personnel-clé affecté à la réalisation de la mission	40
05	Moyens logistiques affectés à la réalisation de la mission	10
Note totale d'évaluation du dossier		**100**

16. Méthode de sélection

La méthode de sélection du consultant est celle fondée sur la qualité et le coût conformément aux spécifications du RPAO, à savoir que :

Les poids respectifs attribués aux propositions technique et financière sont :

- Poids de l'offre technique (T) = 80%
- Poids de l'offre financière (F) = 20%

La note globale (Ng) d'une offre est obtenue par pondération de la note technique (Nt) par le poids de l'offre technique (T) et de la note financière (Nf) par le poids de l'offre financière (F) selon la formule suivante : Ng = (Nt x T + Nf x F).

L'offre ayant obtenu la note globale (Ng) la plus élevée est classée la « mieux disante ». Les autres offres seront classées suivant l'ordre décroissant des notes globales.

17. Attribution

Le marché sera attribué au soumissionnaire ayant présenté l'offre évaluée la **mieux disante par combinaison des critères techniques et financiers**.

18. Durée de validité des offres

Les soumissionnaires restent engagés par leur offre pendant quatre-vingt-dix (90) jours à partir de la date limite fixée pour la remise des offres.

19. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à l'adresse suivante :

Division des Marchés du PAK, au rez-de-chaussée de l'Immeuble R+2, sis à côté de la MEAO à Kribi, Tél. : (237) 222 46 21 00 Fax : (237) 222 46 21 04, BP : 203 Kribi, e-mail : achatDAO@pak.cm.

20. . Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes de corruption, bien vouloir saisir la Cellule de Lutte Anti-corruption du PAK, l'Autorité chargée des Marchés du PAK (Conseil d'Administration), l'ARMP ou le Maitre d'Ouvrage.

Kribi, le 06 NOV 2026

LE DIRECTEUR GENERAL DU PORT AUTONOME DE KRIBI

MAITRE D'OUVRAGE

PORT AUTONOME DE KRIBI ★ Le Directeur Général ★ PORT AUTHORITY OF KRIBI

Patrice Melom

Ampliations :

-PCA/PAK
- DG/ARMP
- PCIPM
- CHRONO
- ARCHIVES
- AFFICHAGE

RÉPUBLIQUE DU CAMEROUN
Paix - Travail - Patrie

PORT AUTONOME DE KRIBI

REPUBLIC OF CAMEROON
Peace - Work - Fatherland

PORT AUTHORITY OF KRIBI

OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS No. 030/AONO/PAK/CIPM/2026 OF 06 NOV 2026 TO HIRE A CONSULTANT TO CARRY OUT THE DYNAMIC MOORING ANALYSIS STUDY FOR PHASE 2 OF THE PORT OF KRIBI.

Funding: Budget of the Port Authority of Kribi. 2026 and 2027 Financial Years

1. PURPOSE OF THE CALL FOR TENDERS

The General Manager of the Port Authority of Kribi, Project Owner, hereby launches a Restricted National Call for Tenders to hire a consultant to carry out the dynamic mooring analysis study for phase 2 of the port of Kribi.

2. NATURE OF SERVICES

The services to be provided as part of this study are as follows:

- to analyse sea state conditions in the basin in relation to changes in meteorological parameters (winds, currents, swell, etc.) over the course of the year;
- to carry out a dynamic mooring analysis (DMA) based on data from previous work conducted by the PAK;
- establish the limiting conditions for berthing at Phase 2 for different sizes of container ships, taking into account the types of mooring lines (MBL: Minimum Breaking Load, Working Load Limit), the characteristics of the winches (BHC: Breaking Holding Capacity) and the capacities of the bollards;
- interpret the results of state-of-the-art modelling to assess the risks of service disruption along the Phase 2 quay and to identify mitigation measures to reduce the impact of infragravitational waves (shore tension, mooring plan interface, etc.);

- to study the under-keel clearance for Phase 2;
- to produce a report on the installation and use of tension mooring lines in order to optimise operational safety and the stability of vessels at berth;
- to develop a tool for monitoring tension levels and mooring plans.

3. PROVISIONAL EXECUTION DEADLINE AND PLACE OF EXECUTION

The maximum execution deadline required by the Project Owner for the performance of services covered by this Call for Tenders shall be **seven (07) months.**

The place of execution is the site of the Port Authority of Kribi at Mboro.

4. ALLOTMENT

This Call for Tenders shall not be allotted.

5. PROVISIONAL COST

The provisional cost for all the services is **CFAF two hundred and twenty-one million, two hundred and three thousand, seven hundred and thirty-four (221,203,734) all tax inclusive.**

6. PARTICIPATION AND ORIGIN

Participation in this Invitation to Tender is open to engineering consultancies incorporated under Cameroonian law with proven experience in carrying out similar services.

7. FUNDING:

The services covered by this Call for Tenders shall be funded by the Budget of the Port Authority of Kribi 2026 and 2027 Financial Year:

8. SUBMISSION MODE

Bids for this Call for Tenders shall be submitted in situ.

9. BID BOND

Each administrative file must include a bid bond, manually endorsed, issued by a first-rate financial institution or entity authorised by the Minister of Finance to issue public contracts bid bonds (see Document 16 of the Tender File), amounting to **five hundred thousand (500,000)** CFAF.

This bond must be valid for up to thirty (30) days beyond the initial validity date of the offers. Bids that shall not comprise a bid bond issued by a first-rate bank or financial institution authorised by the Minister in charge of Finance to issue public contracts bid bonds, shall be dismissed. A bid bond not related to this Call for Tenders shall be disregarded.

The following bid bonds shall be deemed inadmissible:

- A bid bond that does not carry the names of all the parties of a grouping, where applicable;
- A bid where the guaranteed amount is inferior to the threshold set by the Specific Rules of the Call for Tenders;
- A bid bond carrying a substantial mistake which may hinder its legal value.

10. CONSULTATION OF THE TENDER FILE

A hard copy of the Tender File can be consulted free of charge during working hours at PAK's Public Contracts Division **(Programming and Contracting Unit, Office 1)**, located on the ground floor of PAK's 2-storey building, Kribi, Tel.: (237) 222 46 21 00, Fax: (237) 222 46 21 04, P.O. Box: 203 Kribi, e-mail: achatDAO@pak.cm as from the publication of this Call for Tenders.

11. ACQUISITION OF THE TENDER FILE

The Tender File can be collected during opening hours at PAK's Public Contracts Division **(Programming and Contracting Unit, Office 1)**, located on the ground floor of PAK's 2-storey building, next to MEAO Building, Kribi, Tel.: (237) 222 46 21 00, Fax: (237) 222 46 21 04, P.O. Box: 203 Kribi, e-mail: achatDAO@pak.cm as from the publication of this Tender File and upon presentation of a deposit receipt of a non-refundable amount of **one hundred thousand (100,000) CFAF** deposited in CAS-ARMP special account No. 33598860001 94 opened at BICEC.

A copy of the aforementioned receipt shall be deposited during the submission of bids, at PAK's Public Contracts Division.

12. SUBMISSION OF BIDS

Seven (07) hard copies of each bid, one (01) original and six (06) copies marked as such, drafted in French or English, must be submitted no later than 23 NOV 2026 at 12 noon prompt, local time, at the following address:

PAK's Public Contracts Division, located on the ground floor of PAK's 2-storey building, next to MEAO building, Kribi, Tel.: (237) 222 46 21 00, Fax: (237) 222 46 21 04, P.O. Box: 203 Kribi, e-mail: achatDAO@pak.cm .

Moreover, information in the financial file (sub-details of prices, unit price list, bill of quantities and cost estimate) shall be submitted in a flash drive during the bid opening session.

Each bid shall bear the following mention:

"OPEN NATIONAL CALL FOR TENDERS No. 030/AONO/PAK/CIPM/2026 OF 06 NOV 2026 TO HIRE A CONSULTANT TO CARRY OUT THE DYNAMIC MOORING ANALYSIS STUDY FOR PHASE 2 OF THE PORT OF KRIBI.

"TO BE OPENED ONLY DURING THE BID-OPENING SESSION".

13. ADMISSIBILITY OF BIDS

Administrative documents, technical and financial files shall be placed in different and separate envelopes, and submitted sealed.

The following bids shall be deemed inadmissible by the Project Owner:

- Bids bearing indications on the bidder's identity;
- Bids submitted after expiry of the submission deadline;
- Bids non-compliant with the principle of separation of administrative, technical and financial files;
- Bids non-compliant with the submission mode (*given that the submission mode is in situ, any bid that shall not be submitted* ***in hard copy****, pursuant to the conditions set in this Consultation, shall be deemed inadmissible*);
- Bids bearing no indication on this Call for Tenders;
- Bids non-compliant with the number of copies specified in the Specific Rules of the Call for Tenders or a bid carrying only copies.

Pursuant to the requirements of the Call for Tenders File, any incomplete bid shall be declared inadmissible. Notably, bids carrying no bid bond issued by a first-rate financial

institution or entity authorised by the Minister in charge of Finance to issue public contracts bid bonds, or non-compliance with the sample documents of the Call for Tenders File, shall result in the bid's dismissal without any remedy. A bid bond not related to this Call for Tenders shall be disregarded.

However, any administrative document, including a bid bond, provided or submitted during the bid opening session shall be deemed admissible.

14. OPENING OF BIDS

The opening of bids shall take place in two stages.

The opening of administrative and technical files shall take place on 23 NOV 2026 at 1 p.m. prompt, local time, and shall be performed by the Internal Procurement Committee of the Port Authority of Kribi, in the conference room located on the second floor of PAK's 2-storey building, Kribi.

The opening of financial files shall only concern bidders that obtain a technical score superior or equal to 75/100.

Only a bidder or a duly mandated representative may attend the bid-opening session, even in case of a joint bid.

Under penalty of rejection, other required administrative documents must be original copies or certified as true copies by the issuing institution or an administrative authority, in accordance with the provisions of the Specific Rules of the Call for Tenders. They must have been issued less than three (03) months before the initial bid submission date or following the date this Call for Tenders was signed.

The bid shall be rejected in the event an administrative document, including the bid bond, does not comply with the Specific Rules of the Call for Tenders, even after a 48-hour deadline extension was granted by the Committee.

15. MAIN EVALUATION CRITERIA OF BIDS

A. Eliminatory Criteria

1) **Insufficient number of copies (less than 7 copies)**

2) **In the administrative offer**

- Incomplete administrative file in the administrative offer during the bid-opening session;

- Incomplete administrative file of the administrative offer, even after a 48-hour deadline extension was granted to the bidder to provide a valid administrative document;
- Information on the financial bid appearing in the administrative offer;
- False statement, fraudulent manoeuvre or forged document.

3) Technical File

- No Integrity Charter initialled on each page, stamped, dated and signed;
- No declaration of commitment initialled on each page, stamped, dated and signed, whereby the bidder commits to fulfilling environmental and social clauses;
- No Terms of Reference (TDR), initialled on each page, stamped, dated and signed;
- No Specific Administrative Specifications (CCAP) initialled on each page, stamped, dated and signed;
- False statement, fraudulent manoeuvre or forged document;
- Absence of an implementation schedule that is consistent with the estimated implementation timeframe;
- Information on the financial bid appearing in the technical offer;
- Obtaining a technical score inferior to 75/100.

4) Financial File

- No quantified unit price;
- False statement, fraudulent manoeuvre or forged document;

B- Key Criteria

Key criteria pertaining to the qualification of candidates shall include:

No.	Evaluation Criteria	Points
01	Bidder's references in providing similar services	15
02	Funding Capacity	5
03	Methodology: Work schedule, understanding the mission, on-site knowledge and technical suggestions	30
04	Qualification and experience of key personnel assigned to the mission	40
05	Logistics means allocated for the mission	10
	Total evaluation score of the file	**100**

16. SELECTION METHOD

The consultant is selected according to a method based on quality and cost, pursuant to the specifications of the RPAO, namely:

Respective scores granted to the technical and financial proposals:

- Technical proposal's weight (T) = 80%
- Financial proposal's weight (F) = 20%

A bid's total score (Ng) is obtained by adding the product of the technical score (Nt) by the technical proposal's weight (T) and the product of the financial score (Nf) by the financial proposal's weight (F), according to the following formula: Ng = (Nt x T + Nf x F).

The bid with the highest total score (Ng) shall be deemed the "most competitive". The other bids shall be ranked in descending order of total scores.

17. AWARD

The contract shall be awarded to the bidder with the **most competitive bid based on a combination of technical and financial criteria.**

18. VALIDITY PERIOD OF BIDS

Bidders shall be bound by their tenders for ninety (90) days with effect from the tender submission deadline.

19. ADDITIONAL INFORMATION

Additional information shall be provided at working hours at the following address: PAK's Public Contracts Division, located on the ground floor of PAK's 2-storey building, next to MEAO building, Kribi, Tel.: (237) 222 46 21 00, Fax: (237) 222 46 21 04, P.O. Box: 203 Kribi, e-mail: contact@pak.cm.

20. FIGHT AGAINST CORRUPTION AND MALPRACTICE

To report any practice, fact or act of corruption, kindly contact PAK's Anti-Corruption Unit, PAK's Procurement Authority (Board of Directors), ARMP or the Project Owner.

Kribi, 06 NOV 2026

THE GENERAL MANAGER OF THE PORT AUTHORITY OF KRIBI, PROJECT OWNER

PORT AUTONOME DE KRIBI ★ PORT AUTHORITY OF KRIBI ★
Le Directeur Général

Patrice Melom

Copy to:

- BC/PAK
- GM/ARMP
- CITB/PAK
- CHRONO
- RECORDS
- BILLBOARD